



書籍簡介：【管理你的每一天：

建立好習慣、鍛鍊

專注力、磨練創意】

作者：約瑟琳·葛雷

出版社：圓神

出版日：2014年3月25日

### 內容簡介：

現在的世界已經和米開朗基羅、居禮夫人、海明威，或甚至知名商標設計師保羅·蘭德的世界大不相同。這是個嶄新的世界，新科技如雨後春筍出現，世界因科技充滿力量，也為新科技深深著迷。在這個世界，每個人都有個無形大門永遠敞開，任何人都能在我們耳邊說悄悄話，「自己的房間」不再代表單獨一人。

創意人對生活周遭的紛擾與吵雜特別敏感，無時無刻都必須抵抗不斷湧入的鈴聲、提示聲、警告聲。各種急迫的要求拉扯著我們，使得要找到創造力的重心也越來越難。

有鑑於如此充滿挑戰的新局面，在《管理你的每一天》中，環繞著成功必備的四項關鍵技能，收集了許多智慧之見。這四項技能是：建立堅實穩固的工作模式、(在工具駕馭你之前)駕馭你的工具、在令人極易分心的世界中找到專注力、磨練創意思維。

本書以四個章節分別闡述這四項關鍵技能，集結經驗老道、想法豐富的領袖與創意名家來分享他們的專業，包括行銷大師賽斯·高汀、設計師施德明、暢銷書作者東尼·史瓦茲、《過得還不錯的一天》作者葛瑞琴·魯賓、行為經濟學大師丹·艾瑞利、作家琳達·史東、史提芬·普列斯菲爾德。目標是盡可能從各個角度去了解新時代職場中的問題與挑戰。